

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»  
Електротехнічний факультет  
Кафедра перекладу

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА МАГІСТРА:**

методичні рекомендації для студентів освітньо-професійної програми  
«Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»  
спеціальності 035 «Філологія»

Дніпро  
2020

Кваліфікаційна робота магістра: методичні рекомендації для студентів освітньо-професійної програми «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська» спеціальності 035 «Філологія» [Текст] / Т.Ю. Введенська, А.Я.Алексеев НТУ «Дніпровська політехніка». Дніпро: НТУ «ДП», 2020. – 14 с.

Автори:

Введенська Т.Ю., к. філол. н., доц., завідувач кафедри перекладу,  
Алексеев А.Я. д.філол.н., професор кафедри перекладу

Подано методичні рекомендації до організації виконання, захисту та оцінювання кваліфікаційних робіт студентів-магістрів освітньо-професійної програми «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська» спеціальності 035 «Філологія». Містять загальні положення про магістерську роботу, перелік основних питань, що виносяться на захист магістерської дисертації, додаткові матеріали та літературні посилання.

Затверджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 035 «Філологія» (протокол № 1 від 31.08.2020).

Відповідальна за випуск: завідувач кафедри перекладу, к. філол. н., доц.,  
Введенська Т.Ю.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Магістерська робота – кваліфікаційна робота, яка розробляється впродовж навчального року й захищається на завершальному етапі навчання. Вона є самостійним науковим дослідженням, що виконується за допомогою керівника кваліфікаційної роботи (із залученням консультантів), оформлюється у вигляді наукової роботи, написаною державною мовою. Підготовка магістерської роботи має на меті розвинути навички самостійної роботи магістрантів і надати їм можливість оволодіти методикою наукового дослідження.

2. Організація та підготовка магістерських робіт здійснюється відповідно до вимог Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», стандартів вищої освіти, нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України та ін.

3. Результати дослідження можуть бути апробованими у вигляді публікацій у періодичних виданнях та наукових збірках, доповідей на науково-практичних конференціях тощо.

4. Основні результати роботи мають бути перевірені на наявність плагіату. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті університету або його підрозділу, або у репозиторії.

## **2. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ**

1. Магістерська робота вимагає від студентів наукового підходу до вирішення актуальних проблем, навичок критичного аналізу літературних джерел, обробки статистичного матеріалу; прийняття оптимальних рішень щодо проблеми, поставленої при виконанні наукового дослідження за допомогою інформаційних технологій; формування висновків і рекомендацій, які б мали практичне застосування.

2. Магістерська робота передбачає застосування студентом набутих за період навчання теоретичних знань, навичок методичного характеру, емпіричного досвіду в процесі науково-педагогічної або практичної діяльності. Сприяє формуванню вміння опрацьовувати наукову та навчальну літературу, нормативні джерела, статистичні дані з використанням сучасних інформаційних технологій; прогнозувати закономірності та тенденції, які були виявлені під час аналізу певних проблем; розробляти пропозиції з питань удосконалення певної галузі науки.

3. Магістерська робота повинна: носити творчий характер, базуватися на використанні статистичних даних і чинних нормативно-правових актів;

- відповідати вимогам логічного й чіткого викладання матеріалу, обґрунтованості й достовірності фактів;

- відображати вміння студентів користуватися раціональними прийомами пошуку, відбору, обробки та систематизації інформації, можливості працювати над певним конкретним науковим завданням; мати науково-практичну цінність,

поєднувати теоретичне висвітлення питання теми з аналізом практики, показувати загальну та освітню культуру студентів; бути правильно оформленою (чітка структура, завершеність, правильне оформлення бібліографічних посилань, списку літератури, охайність виконання).

### **3. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕМАТИКИ І КЕРІВНИКІВ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ**

1. Тематика кваліфікаційної роботи повинна враховувати: професійні інтереси студента; запити базової установи проходження практики; напрям науково-технічних інтересів чи розробок кафедри; можливості отримання магістром практичного вихідного матеріалу.

2. Тема кваліфікаційної роботи обирається студентом самостійно на підставі запропонованої кафедрою тематики або може бути визначена студентом самостійно за умов обов'язкового узгодження з керівником роботи та затвердження кафедрою. Редакція теми кваліфікаційної роботи повинна бути лаконічною, формулювання має відображати об'єкт, предмет, задачі досліджень та галузь застосування.

3. Теми магістерських робіт мають бути пов'язані, як правило, з напрямами основних науково-дослідних робіт відповідних кафедр або продовжувати (узагальнювати) результати дослідницької роботи їх авторів, проведених в період навчання в університеті (участь у СНТ, виконання курсових і кваліфікаційних робіт тощо). До керівництва магістерськими роботами залучаються доктори наук, професори або кандидати наук, доценти університету.

4. Персональний розподіл тем магістерських робіт з одночасним призначенням керівників затверджується наказом ректора університету за поданням рад факультетів.

5. У виняткових випадках, за службовою запискою завідувача кафедри, узгодженою з першим проректором, у магістранта може бути замінено керівника або скоригована тема магістерського дослідження. На консультування, керівництво магістерською роботою керівнику виділяється до 33,5 годин навчального навантаження. Крім того, виділяється навчальне навантаження обсягом до 4 годин на рецензування магістерської роботи та по 0,5 годин голові та кожному з членів екзаменаційної комісії (ЕК). За одним керівником закріплюється не більше 5-ти студентів.

6. До керівництва магістерськими роботами, як виняток, можуть залучатися також висококваліфіковані фахівці (доктори і кандидати наук) з інших вищих навчальних закладів та наукових установ.

7. Керівник кваліфікаційної роботи несе відповідальність за якість поданої до захисту магістерської роботи; його обов'язками є:

- розробка, подання на засідання кафедри і подальше затвердження завідувачем кафедри завдання для виконання магістерської роботи;
- проведення консультацій з методики написання роботи та її змісту;

- контроль за ходом виконання плану-графіка й своєчасним поданням роботи на кафедру;
- складання письмового відгуку про роботу.

**Перелік можливих тем кваліфікаційних робіт в узагальненому вигляді, що рекомендуються кафедрою:**

1. Сучасні тенденції у термінологічній номінації (на матеріалі англо-українських перекладів науково-технічних текстів з електротехніки).
2. Лінгво-когнітивні основи аналізу галузевих терміносистем (на прикладі англomовної термінології у галузі машинобудування).
3. Порівняльний аналіз структурних і лексико-семантичних особливостей перекладу скорочень і вимірів в кресленнях та специфікаціях.
4. Прийоми узагальнення висловів з різним цільовим спрямуванням в англійській мові та способи їх перекладу (на матеріалі текстів різних жанрів).
5. Стилiстичні функції основних типів синтаксичних зв'язків в англійському реченні та відображення їх у перекладі (на матеріалі текстів різних жанрів).
6. Семантико-структурні особливості перекладу англійських термінів у галузі енергетики українською мовою.
7. Мовна варіативність неологізмів в англійській та українській мовах (на матеріалі текстів ЗМІ).
8. Компаративний аналіз відтворення засобів опису політичних явищ в англomовних та україномовних ЗМІ.
9. Англійські фразеологізми з компонентом-найменування явищ природи та довкілля, їх переклад українською.
10. Емфатичні конструкції англійської мови, їх українські відповідники.
11. Особливості прагматичної адаптації при перекладі реклами (на матеріалі англійської та української мов).
12. Лексичні, семантичні та структурні особливості англійських науковотехнічних багатокomпонентних термінів в перекладах українською мовою (на матеріалі текстів з інформаційних технологій).
13. Засоби досягнення адекватності при перекладі стандартної технічної документації (на матеріалі англійської та української мов).
14. Конотації як мовний засіб вираження міжкультурної комунікації в українській мові.
15. Фразеологічні одиниці з термінологічною лексикою та особливості їх відображення в українському перекладі.
16. Переклад українською мовою одиниць з кількісно-якісною семантикою.
17. Особливості відтворення в українському перекладі мовних одиниць часової семантики (тривалості-моментальності).
18. Діахронічні та синхронічні варіації значення фразеологічних одиниць англійської мови як результат впливу мовної картини світу та особливості їх перекладу українською мовою.

19. Полісемія у терміносистемі «гірництво» англійської мови та особливості її відтворення засобами української мови.

20. Порівняльний аналіз лінгвостилістичних характеристик англійського та українського наукового дискурсу (на матеріалі перекладів текстів у сфері кібернетики та обчислювальної техніки).

21. Реалізація категорії означеності-неозначеності у науковому дискурсі як проблема перекладу (на матеріалі англо-українських перекладів науково-технічних текстів у сфері телекомунікації).

22. Лексичні засоби оцінки у науковому дискурсі (на матеріалі англо-українських перекладів науково-популярних статей у періодичних виданнях).

23. Особливості словотворення англійської електротехнічної термінології та її переклад.

24. Англомовна особистість у фразеологічному віддзеркаленні у сучасній англійській мові.

25. Лінгвокультурні особливості перекладу політичного дискурсу сучасної англійської мови.

26. Гірнична термінологія: проблеми перекладу з англійської на українську мову.

27. Лексичні трансформації при перекладі загальнонаукової та галузевої літератури з англійської на українську мову.

28. Особливості перекладу складних слів у фінансово-економічній тематиці (на матеріалі англійської та німецької мов).

29. Соціолінгвістичні особливості молодіжного сленгу та засоби його перекладу (на прикладі англійської та німецької мов).

30. Структурно-семантичні особливості перекладу будівельної термінології (на матеріалі англійської та німецької мов).

31. Особливості перекладу стилістично знижених англо-німецьких фразеологічних словосполучень на українську мову.

32. Крос-культурний конфлікт при перекладі ідіом української та російської мов на англійську.

33. Роль конверсії в розвитку лексичної системи в сучасній англійській мові.

34. Конотативно-марковані дієслова в англійському науково-технічному тексті.

35. Проблеми врахування жанрових особливостей наукових текстів при їх перекладі англійською та німецькою мовою.

36. Специфіка перекладу безеквівалентної лексики (на прикладі науково-популярних текстів з англійської та німецької мов).

37. Специфіка функціонування неологізмів у сфері лінгво-дидактичної термінології та їх переклад українською мовою.

38. Лексичні та граматичні засоби вираження модальності (на матеріалі англомовних технічних інструкцій).

39. Міжгалузєва омонімія в англійській науково-технічній літературі.

40. Історичні аспекти перекладу в Україні (перекладацька практика у Київській Русі, видатні українські перекладачі XIX - XX століття)

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ**

1. Виконання магістерських робіт проводиться за індивідуальними планами, схваленими відповідними кафедрами і затвердженими деканом факультету (керівником інституту).

2. Головними етапами виконання магістерської роботи є:

- вибір теми, отримання завдання для виконання роботи;
- підбір і вивчення літератури, а також, за необхідності, практичних матеріалів;
- складання плану роботи;
- складання плану-графіка виконання роботи;
- написання роботи;
- подання роботи керівникові роботи, отримання відгуку та усунення зазначених у ньому зауважень;
- подання роботи на кафедру;
- рецензування роботи.

3. Робота за однією темою та подібними планами декількох магістрантів не дозволяється.

4. Магістрант зобов'язаний регулярно відвідувати консультації керівника, подавати йому матеріал згідно з планом-графіком виконання роботи, узгоджувати зміст і хід виконання визначених у плані-графіку етапів, усувати зазначені керівником недоліки. При систематичних порушеннях плану-графіка підготовки магістерської роботи керівник може виносити на засідання кафедри питання про припинення виконання магістрантом роботи.

5. Структура магістерської роботи, як правило, включає титульний аркуш, зміст, вступ, основну частину, висновки, список використаної літератури, додатки тощо.

- У вступі зазначається актуальність і важливість теми, ступінь її розробленості, формулюються мета та завдання, характеризуються практичні матеріали, які використовуються автором, а також структура роботи.

- Основна частина магістерської роботи може мати декілька підрозділів, у яких викладаються теоретичні аспекти теми на підставі аналізу використаних публікацій, розглядаються дискусійні питання, формулюється позиція автора; проводиться опис магістрантом спостережень і експериментів, методики дослідження, аналізу експериментальних даних тощо. Підрозділи повинні мати заголовки, які відображають їх зміст.

- У висновках робляться підсумки роботи, формулюються головні результати, до яких дійшов автор, а також рекомендації про можливість впровадження отриманих результатів дослідження у практичну діяльність.

- Список використаної літератури складається з урахуванням правил оформлення бібліографії, чинним на момент написання роботи та вміщує:

наукову літературу й матеріали періодичних видань, практичні матеріали тощо.

• Додатки до магістерської роботи можуть бути подані у вигляді наведення зразків навчальних матеріалів, опитувальників, графіків, анкет, таблиць, схем, фотографій, аналітичних довідок, що ілюструють зміст роботи.

6. Завершена й підписана студентом робота разом з відгуком керівника в установленій кафедрою термін подається на кафедру та реєструється в спеціальному журналі.

7. Завідувач випускової кафедри організовує перевірку кваліфікаційних робіт на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною Положенням про систему запобігання та виявлення плагіату в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка».

8. Кафедра визначає зовнішніх рецензентів із числа професорсько-викладацького складу інших кафедр університету, інших закладів вищої освіти чи провідних спеціалістів-практиків і направляє їм магістерські роботи. Рецензентами не можуть бути співробітники підрозділу, у якому студент виконував кваліфікаційну роботу, там, де працює керівник чи основний консультант.

9. Магістерська робота подається на розгляд ЕК за десять днів до захисту після попереднього обговорення і прийняття відповідної рекомендації на засіданні кафедри.

10. Після прийняття рішення про допуск магістерських робіт до захисту вивішується оголошення з повідомленням про дату проведення відкритого засідання ЕК із зазначенням прізвищ студентів-магістрантів, їх керівників та тем магістерських робіт, що захищатимуться.

11. Протягом тижня перед захистом магістерських робіт з ними можуть ознайомитися на відповідних кафедрах усі бажаючі.

12. Зміст рецензії доводиться до магістрантів за сім днів до захисту.

13. Внесення змін до роботи після отримання рецензії не допускається.

## **5. ЗАХИСТ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ**

1. Захист магістерських робіт проводиться на відкритому засіданні ЕК, затвердженої наказом ректора університету у встановленому Міністерством освіти і науки України порядку, на яке, крім магістрантів, кафедрами запрошуються керівники й рецензенти, також можуть бути присутні викладачі, співробітники кафедр.

2. Рішення про допуск магістерських робіт до захисту приймає декан факультету за поданням кафедри, під керівництвом якої виконувалася робота.

Екзаменаційній комісії подаються такі документи:

а) список магістрантів;

б) бланки протоколів засідання комісії;

в) примірник магістерської роботи;

г) відгук керівника про магістерську роботу;

г) рецензії на магістерську роботу спеціалістів відповідної кваліфікації;



д) ілюстративний матеріал (плакати, макети, таблиці, електронні презентації тощо);

е) зведена відомість про виконання магістрантом навчального плану і отримані ним оцінки з теоретичних дисциплін, практик, державних екзаменів;

є) інші матеріали (публікації, акти про впровадження тощо), які підтверджують ефективність навчальної і дослідницької роботи магістрантів.

3. На захист однієї магістерської роботи відводиться до 30 хвилин.

4. Порядок захисту магістерської роботи передбачає:

а) представлення магістранта та поданих документів;

б) виступ магістранта з питань магістерської роботи (до 10 хвилин);

в) відповіді магістранта на запитання членів ЕК і присутніх;

г) виступ керівника або представлення його відгуку;

д) зачитування відгуків на роботу;

е) наукова дискусія з магістерської роботи;

є) прийняття рішення ЕК про результати захисту шляхом відкритого голосування.

5. Обговорення результатів захисту та виставлення оцінок проводиться на відкритому засіданні ЕК після завершення захисту всіх робіт, запланованих на це засідання.

6. Оцінювання рівня якості підготовки магістра здійснюють члени екзаменаційної комісії на основі встановлених правил, принципів, критеріїв, системи і шкали оцінювання.

7. Об'єктом оцінювання якості підготовки магістра є сукупність знань, умінь і навичок, набутих компетенцій, відтворених у процесі виконання і прилюдного захисту магістерської роботи. Оцінювання рівня якості магістерської роботи здійснюється членами екзаменаційної комісії на основі принципів об'єктивності, індивідуальності, комплексності, етичності, диференційованого та компетентнісного підходу з урахуванням набутої системи типових універсальних і спеціальних професійних компетенцій.

8. Результати захисту кваліфікаційних робіт визначаються оцінками «відмінно» (за міжнародними стандартами 90–100), «добре» (74–89), «задовільно» (60–73) та «незадовільно» (0–59) та оголошуються того ж дня після оформлення протоколів засідання ЕК. За такою ж шкалою оцінюється магістерська робота у висновках рецензентів. Рішення приймається більшістю голосів членів комісії, які беруть участь у засіданні, і оголошуються випускникам у день захисту. При рівній кількості голосів «за» і «проти» голос голови комісії є вирішальним.

9. Магістрант має право подати апеляцію щодо рішення комісії за результатами захисту магістерської роботи тільки в день захисту.

10. Після завершення роботи комісії по захисту магістерських робіт секретар виставляє оцінки в залікові книжки й на титульному аркуші магістерської роботи, де всі члени комісії ставлять свої підписи.

11. У разі відсутності магістранта на захисті магістерської роботи:

- з поважних причин – голові ЕК надається право призначати захист магістерської роботи в інший час;

- з неповажних причин – магістранту виставляється незадовільна оцінка.

12. Студент, який за результатами захисту магістерської роботи отримав оцінку «незадовільно» або чия робота не була допущена до захисту, відраховується з університету. Повторний захист магістерської роботи не допускається.

## **6. ОФОРМЛЕННЯ, ЗБЕРІГАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ**

1. Текстова частина магістерської роботи повинна бути надрукована на стандартних аркушах білого одностороннього паперу (формат А4). Оптимальний обсяг магістерської роботи, без врахування списку літератури та додатків, 80-100 сторінок тексту, набраного на комп'ютері 14-м розміром шрифту Times New Roman з міжрядковим інтервалом 1,5 (29-30 рядків на сторінку) і мати поля: зліва – 30 мм, справа – 15 мм, зверху та знизу – по 20 мм; сторінки повинні бути пронумеровані за порядком від титульного аркуша до останньої сторінки. Першою сторінкою вважається титульний аркуш, на ньому цифра 1 не ставиться, другою вважається сторінка, що містить «зміст», на ній цифра 2 не ставиться, на наступній сторінці проставляється цифра 3 і далі згідно з порядком.

2. Захист магістерських дисертацій відбувається згідно розкладу в окремо призначений день в аудиторіях, обладнаних апаратурою, яка дозволяє демонструвати презентацію в комп'ютерній програмі Power Point. Кожен студент заздалегідь готує, окрім паперових ілюстративних матеріалів, де наводяться додаткові приклади ілюстративного матеріалу, і які роздаються членам ЕК, презентацію на електронному носії в комп'ютерній програмі Power Point, демонструє її аудиторії (членам екзаменаційної комісії та присутнім членам академічної групи) за допомогою спеціального апаратного забезпечення на екрані та коментує презентацію, захищаючи тим самим свою магістерську дисертацію та отримані в ній результати.

3. Презентація повинна бути лаконічною, містити прізвище, ім'я та по батькові студента, назву роботи, основні положення дослідження, найбільш яскраві ілюстративні приклади та основні здобуті результати дослідження, що має свідчити, що завдання роботи виконані і мету дослідження досягнуто. Презентація має бути оформлена на високому технічному та інформативному рівні. Тривалість презентації та виступу студента на захисті становить орієнтовно 7–10 хвилин. Додатковий час може знадобитися для запитань членів ЕК з теми магістерської дисертації та для відповідей студента на поставлені запитання.

4. При використанні в тексті магістерської роботи цитат або положень магістрант зобов'язаний робити на них посилання. Запозичення тексту без посилань на першоджерело не дозволяється.

5. Після захисту магістерські роботи та їх електронні варіанти зберігаються в бібліотеці університету протягом п'яти років в умовах, які виключають можливість їх втрати або плагіату.

6. Результати досліджень, виконаних авторами магістерських робіт, можуть використовуватися в навчальному процесі та науковій роботі з обов'язковим дотриманням авторського права.

7. Критерії оцінювання магістерських робіт, які забезпечують максимальну оцінку:

- об'єктивне висвітлення стану питання з творчим використанням сучасних джерел інформації;

- оригінальність у відтворенні як загальнонаукових, так і спеціальних методів наукового пізнання, правомірність використання яких всебічно обґрунтовується в кожному конкретному випадку їхнього використання;

- практичне значення результатів;

- відповідність сучасному рівню розвитку науки, актуальність;

- наявність елементів наукової полеміки;

- обґрунтування принципово нового матеріалу, що включає опис нових фактів, явищ і закономірностей;

- вагомість й переконливість доказів на користь обраної концепції;

- всебічно аналізувати і доказово критикувати протилежні їй погляди;

- всебічність узагальнень раніше відомих положень з інших наукових позицій або в зовсім іншому аспекті;

- наявність посилань на джерела інформації;

- відсутність дублювання, описового матеріалу, стереотипних рішень, що не впливають на суть та висвітлення отриманих результатів;

- оформлення кваліфікаційної роботи відповідно до чинних стандартів;

- загальна та професійна грамотність, лаконізм і логічна послідовність викладу матеріалу;

- якість оформлення;

- самостійність виконання.

8. За запитом установ чи організацій ректор університету (перший проректор) має право дозволити копіювання магістерських робіт. За наявністю в роботі винаходів або раціоналізаторських пропозицій дозвіл на зняття копії видається тільки після оформлення відповідного замовлення на авторські права.

9. Магістерські роботи, які мають вагоме науково-практичне значення, можуть бути рекомендовані для опублікування у вигляді окремих навчальних посібників.

10. Згідно з нормативними документами після закінчення терміну зберігання магістерських робіт комісія, яка створюється наказом ректора університету, приймає рішення про списання робіт (списання магістерських робіт оформляється відповідні актом).

11. Випускники магістратури, які за підсумками навчання отримали диплом з відзнакою, можуть рекомендуватись вченою радою університету для вступу до аспірантури університету або на викладацькі посади.

## СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти НТУ «Дніпровська політехніка» / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2018. – 40 с.
2. Положення про систему запобігання та виявлення плагіату в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка», затвердженого Вченою радою 13.06.2018, протокол №8.
3. Салов В.О. Складання списку літератури в навчальних виданнях : посіб. для наук.-пед. працівників. М-во освіти і науки України. Нац. гірничий ун-т. – Дніпропетровськ: НГУ, 2013. 40 с.
4. ДСТУ 3008-2015. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 26 с.
5. Салов В.О. Стандарт вищого навчального закладу. Кваліфікаційні роботи випускників. Загальні вимоги до кваліфікаційних проектів і кваліфікаційних робіт М-во освіти і науки України. Нац. гірничий. ун-т. Дніпропетровськ: Нац. гірничий ун-т, 2002. – 52 с.
6. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» галузі знань 03 «Гуманітарні науки» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. / Міністерство освіти і науки України (наказ Міністерства освіти і науки України від 20. 06. 2019 р. № 871).

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	3
2. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ .....	3
3. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕМАТИКИ І КЕРІВНИКІВ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ .....	4
4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ.....	7
5. ЗАХИСТ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ .....	8
6. ОФОРМЛЕННЯ, ЗБЕРІГАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ .....	10
СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ .....	12

**Введенська Тетяна Юріївна**

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА МАГІСТРА.  
МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ  
для студентів освітньо-професійної програми  
«Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»  
спеціальності 035 «Філологія»**

Друкується в редакційній обробці автора

Підписано до друку 04.09.2020. Формат 30 x 42/4.  
Папір офсет. Ризографія. Ум. друк. арк. 2,6.  
Обл.-вид. арк. 0,7. Тираж 20 прим. Зам. №4721

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19.